

110 年度 14901 會計事務-人工記帳丙級技術士技能檢定學科測試試題

本試卷有選擇題 80 題，每題 1.25 分，皆為單選選擇題，測試時間為 100 分鐘，請在答案卡上作答，答錯不倒扣；未作答者，不予計分。

准考證號碼：

姓 名：

單選題：

1. (4) 何種企業的綜合損益表應包括銷貨收入、銷貨成本、營業費用三個主要部分①金融業②營造業③服務業④買賣業。
2. (1) 台中公司之流動資產\$10,000，流動負債\$5,000，存貨\$2,000，應收帳款\$1,000，則其速動比率為①1.6②1.7③1.4④1.5。
3. (2) 請問下列何者非為個人資料保護法第 3 條所規範之當事人權利？①請求補充或更正②請求刪除他人之資料③查詢或請求閱覽④請求停止蒐集、處理或利用。
4. (4) 以未經處理形式所呈現的事實或數據稱為①回饋②系統③資訊④資料。
5. (4) 已知期初預收利息\$3,800，期末預收利息\$2,100，當年度綜合損益表內利息收入為\$30,000，無應收利息，則當年度收現之利息收入為①\$31,700②\$27,900③\$33,800④\$28,300。
6. (4) 結帳時應結轉下期的會計項目為①減損損失②其他損失③折舊④預收貨款。
7. (4) 依據「商業使用電子方式處理會計資料辦法」，使用電子方式處理會計資料之商業，得經由權限密碼設定之控制程序替代負責人、經理人、主辦及經辦會計人員之簽名或蓋章；(A)會計資料輸入(B)記帳憑證(C)會計帳簿(D)簽發支票，上列有幾項正確①四項②三項③一項④二項。
8. (3) 為使期末決算工作順利進行所編的表為①資產負債表②盈餘分配表③結算工作底稿④綜合損益表。
9. (3) 賒銷商品分錄時誤借記應付帳款，則①試算表的合計金額依然正確②可由試算發現錯誤③試算表依然平衡④試算表失去平衡。
10. (2) 下列何者為企業的速動資產①預付費用②應收帳款③用品盤存④存貨。
11. (4) 帳上的預收收入\$1,000,000 於本期實現\$400,000，則下列有關調整分錄之敘述何者錯誤①借方預收收入\$400,000②負債減少\$400,000③貸方為收入\$400,000④收益減少\$400,000。
12. (2) 我國商業會計法規定會計帳簿分為①三類②二類③四類④一類。
13. (4) 某設備成本\$45,600，估計可用 5 年，殘值\$600，按平均法提列折舊，則第三年初帳面金額為①\$45,000②\$27,000③\$18,600④\$27,600。
14. (4) 當資產增加\$1,000 時，對其他財務報表要素之影響，最不可能為①資產減少\$1,000②權益增加\$1,000③負債增加\$1,000④負債減少\$1,000。
15. (4) 台中公司今年之銷貨淨額\$1,800,000，進貨運費\$45,000，進貨折讓\$25,000，期末存貨\$120,000，若銷貨毛利率為 40%，則可供銷售商品金額為①\$960,000②\$1,220,000③\$840,000④\$1,200,000。
16. (2) 以下對於「工讀生」之敘述，何者正確？①屬短期工作者，加班只能補休②國定假日出勤，工資加倍發給③每日正常工作時間得超過 8 小時④工資不得低於基本工資之 80%。
17. (1) 眼內噴入化學物或其他異物，應立即使用下列何者沖洗眼睛？①清水②牛奶③蘇打水④稀釋的醋。
18. (1) 年終多提預期信用減損損失將使①費損多計②收益多計③費損少計④資產多計。
19. (3) 下列何者是總帳作業系統輸出設計的內容①原始憑證的設計②會計項目編碼設計③螢幕顯示④檔案設計。
20. (2) 償還貨欠，並取得現金折扣 1%，採複式傳票應編製①現金收入傳票②現金轉帳傳票③分錄轉帳傳票④現金支出傳票。
21. (3) 購買者於折扣期限內付現，所享之折扣稱為①數量折扣②交易折扣③現金折扣④商業折扣。
22. (2) 分類帳中可與原始交易記錄互相勾稽之欄位為①摘要欄②日頁欄③餘額欄④類頁欄。
23. (2) 自行煮水、包裝飲用水及包裝飲料，依生命週期評估排碳量大小順序為下列何者？①自行煮水 > 包裝飲料 > 包裝飲用水②包裝飲料 > 包裝飲用水 > 自行煮水③包裝飲料 > 自行煮水 > 包裝飲用水④包裝飲用水 > 自行煮水 > 包裝飲料。
24. (4) 賒銷商品一批計\$20,000，應借記①應收票據\$20,000②應付帳款\$20,000③應付票據\$20,000④應收帳款\$20,000。

25. (4) 賒購商品分錄，貸方誤記為應收帳款，則①可由試算表發現錯誤②試算表失去平衡③帳務處理正確④試算表依然平衡。
26. (4) 日光燈管、水銀溫度計等，因含有哪一種重金屬，可能對清潔隊員造成傷害，應與一般垃圾分開處理？①鉛②鎘③鐵④汞。
27. (1) 試算表之功能，可以檢查出①借貸雙方金額不平衡之錯誤②帳戶誤過之錯誤③分錄之借貸雙方重複過帳④一切過帳時所發生之錯誤。
28. (1) 結算工作底稿中損益表欄的借方總額大於貸方總額表示①本期淨損②銷貨毛利③銷貨毛損④本期淨利。
29. (2) 台灣自來水之水源主要取自①綠洲的水②河川及水庫的水③灌溉渠道的水④海洋的水。
30. (4) 結算是結清①權益帳戶②資產帳戶③負債帳戶④收益及費損帳戶。
31. (2) 賒銷商品\$5,000，誤記為賒購商品，將使餘額式試算表之借貸方餘額①借方少計\$5,000，貸方多計\$5,000②均無影響③各少記\$5,000④各多記\$5,000。
32. (2) 溢收租金予以退回，其結果會使①資產減少、收益增加②資產減少、收益減少③負債減少、收益減少④資產增加、收益增加。
33. (3) 電氣設備裝設於有潮濕水氣的環境時，最應該優先檢查及確認的措施是？①有無可能傾倒及生鏽②有無過載及過熱保護設備③有無在線路上裝設漏電斷路器④電氣設備上有無安全保險絲。
34. (1) 下列敘述何者正確①所有分錄均須過帳②調整分錄不須過帳③開業分錄不須過帳④結帳分錄不須過帳。
35. (2) 設買賣條件為目的地交貨，出售商品時，賣方支付運費，則賣方分錄應借記①應付帳款②運費③進貨費用④暫付款。
36. (1) 期末未調整機器設備的折舊費用將使①資產高估，淨利高估及權益高估②資產低估，淨利低估及權益低估③資產高估，淨利高估及權益低估④資產低估，淨利高估及權益高估。
37. (3) 賒銷商品在單式傳票下，應編製幾張傳票①四張②一張③二張④三張。
38. (4) 進貨運費應列為①進貨的減項②營業費用③營業外支出④進貨的加項。
39. (4) 區分流動與非流動負債之期限大致上為①二年②三年③五年④一年。
40. (1) 會計資訊系統中，哪一項作業系統具有彙集所有交易之相關資訊，並提供攸關資訊給使用者的功能①會計總帳系統②生產管理系統③銷售系統④採購系統。
41. (3) 下列何者不是自來水消毒採用的方式？①加入臭氧②加入氯氣③加入二氧化碳④紫外線消毒。
42. (2) 年底結帳時，多計折舊\$800，多計佣金收入\$100，則年度淨利①少計\$900②少計\$700③多計\$700④多計\$900。
43. (3) 台中公司本月員工薪水於1月5日公司才以轉帳支付，則本年底的財務報表上有關員工本月薪資的敘述何者正確①資產減少，費損增加②權益增加，現金增加③權益減少，負債增加④權益增加，負債減少。
44. (1) 以下的情形中，何者在權責發生基礎下將造成收益的增加，但是在現金基礎下不會造成收益的增加①賒銷②收到存出保證金③預收貨款④現銷。
45. (2) 預收佣金帳戶中，期初餘額\$12,000，期末餘額\$8,000，綜合損益表中佣金收入為\$25,000，則本年度實際收現佣金為①\$17,000②\$21,000③\$29,000④\$33,000。
46. (3) 設流動比率為1.5，則可提高此比率的交易為①賒購商品②應收票據收現③償還流動負債④償還非流動負債。
47. (3) 銀行的自動提款機最可能採用的模式為①批次處理系統②決策支援系統③互動式系統④專家系統。
48. (2) 下列何項調整分錄同時涉及資產及收益會計項目①預付費用之調整②應收收入之調整③應付費用之調整④預收收入之調整。
49. (4) 房租支出帳戶內計有\$24,000，其中屬於本期負擔者佔1/3，則調整時預付房租之金額為①\$32,000②\$8,000③\$24,000④\$16,000。
50. (4) 職場內部常見之身體或精神不法侵害不包含下列何者？①過度介入勞工私人事宜②強求勞工執行業務上明顯不必要或不可能之工作③脅迫、名譽損毀、侮辱、嚴重辱罵勞工④使勞工執行與能力、經驗相符的工作。

51. (4) 某商店期末資產\$60,000，負債\$36,000，收益\$8,000，費損\$4,000，則期初權益為①\$12,000②\$24,000③\$16,000④\$20,000。
52. (3) 分戶集中的歸類工作是①分錄②調整③過帳④試算。
53. (3) 當毛利為成本之40%，則表示毛利約為售價多少比例①71%②40%③29%④30%。
54. (1) 請問下列何者「不是」個人資料保護法所定義的個人資料？①綽號②護照號碼③最高學歷④身分證號碼。
55. (2) 用以證明會計人員責任的憑證，稱為①對外憑證②記帳憑證③會計憑證④原始憑證。
56. (3) 使用電腦化會計作業時，如需設定密碼，則設定密碼時，應①由公司分配密碼②使用者輸入密碼時，為避免輸入錯誤，螢幕上應顯示出所輸入之密碼文字③避免輸入錯誤，應有再次輸入密碼確認之機制④可設定空白密碼，避免以後使用時忘記。
57. (4) 銷貨運費在綜合損益表中應列於①銷貨收入②營業外支出③銷貨成本④營業費用。
58. (2) 如果公司受到不當與不正確的毀謗與指控，你應該是：①向媒體爆料，更多不實的內容②相信公司，幫助公司對抗這些不實的指控③加入毀謗行列，將公司內部的事情，都說出來告訴大家④不關我的事，只要能夠領到薪水就好。
59. (2) 日記帳上\$2,451過帳到分類帳時，誤寫為\$2,540是屬於①分錄上的錯誤②過帳上的錯誤③傳票編製的錯誤④計算上的錯誤。
60. (4) 分類帳之記錄係以事項發生之①商品種類②財務報表要素③店名④會計項目為主體。
61. (4) 費損類帳戶通常產生①無餘額②貸差③不一定④借差。
62. (4) 將資料處理過程所產生的資訊提供給使用者，以作為修正或改良原來的輸入程式或資料處理程式的活動稱為①歸納②統計③分析④回饋。
63. (1) 在 Windows 作業系統中，下列哪些項目不可拖曳至資源回收筒而將其刪除①磁碟機②捷徑③資料夾④檔案。
64. (1) 新生公司出售商品按定價\$1,000打八折廉售，則應貸記銷貨收入①\$800②\$200③\$1,200④\$1,000。
65. (4) 下列何者不是目前台灣主要的發電方式？①燃煤②燃氣③核能④地熱。
66. (3) 分類帳的主要功用為①表示各項費用的去路②表示各項收入的來源③明瞭各會計項目的增減變化④明瞭各交易的整體情形。
67. (3) 分析交易以作分錄時，首應注意①金額之計算②借貸法則之應用③會計項目之選用④複式簿記原理。
68. (1) 利用電腦處理會計作業，下列敘述何者錯誤①期末不必作調整分錄與登錄傳票②電腦會將傳票資料轉入日記簿及分類帳③比人工記帳節省時間④可以隨時查詢帳簿或報表資料。
69. (3) 過帳時，分類帳所記載之日期為①傳票核准日期②記入日記簿日期③交易發生日期④過帳日期。
70. (2) 商業會計事務不得委由下列何者辦理①商業設置之會計人員②其他代客記帳業者③會計師④依法取得代他人處理會計事務之人。
71. (1) 數字\$2,367誤列為\$23.67，稱為①移位②移位又換位③換位④倒置。
72. (1) 表達企業經營成果之報表為①綜合損益表②資產負債表③現金流量表④權益變動表。
73. (3) 一般而言下列何者不屬對孕婦有危害之作業或場所？①經常搬抬物件上下階梯或梯架②暴露游離輻射③工作區域地面平坦、未濕滑且無未固定之線路④經常變換高低位之工作姿勢。
74. (2) 溫室氣體排放量：指自排放源排出之各種溫室氣體量乘以各該物質溫暖化潛勢所得之合計量，以①六氟化硫(SF₆)②二氧化碳(CO₂)③氧化亞氮(N₂O)④甲烷(CH₄)當量表示。
75. (3) 下列何種方式有助於節省洗衣機的用水量？①無需將衣物適當分類②洗濯衣物時盡量選擇高水位才洗的乾淨③購買洗衣機時選購有省水標章的洗衣機，可有效節約用水④洗衣機洗滌的衣物盡量裝滿，一次洗完。
76. (2) 日記簿之記錄順序係依何者為之①財務報表要素層級②交易發生日期先後③會計項目編號④借貸會計項目多。
77. (3) 商業使用電子方式處理會計資料後，下列敘述何者錯誤①資料儲存媒體內所儲存之各項會計憑證至少保存五年②資料應備份儲存③傳票經入帳複核後，如發現錯誤可以直接更改，不必經過審核④應編定會計資料處理作業手冊。

78. (3) 將分類帳各帳戶餘額抄到試算表上時，若某一帳戶餘額\$75,394 抄成\$73,594，則試算表借貸總和之差異除以9，商數將為若干①\$18,000②\$1,800③\$200④\$2,000。
79. (2) A 受僱於公司擔任會計，因自己的財務陷入危機，多次將公司帳款轉入妻兒戶頭，是觸犯了刑法上之何種罪刑？①偽造文書罪②侵占罪③洩漏工商秘密罪④詐欺罪。
80. (4) 企業在使用電腦化會計作業前，應先分析系統的需求，包括：A.資訊需求、B.硬體需求、C.組織需求、D.控制需求，其正確的順序為①D→B→C→A②C→D→B→A③B→C→A→D④A→C→D→B。

